ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008DF596A441F011019C0A32E4A0DBCB44
Владелец: Эллерт Виктор Викторович
Действителен: с 07.05.2026 до 31.07.2027

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ «НОВОСИБИРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»)

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Педагогического совета ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»
от «24» февраля 2026 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»
_____ В. В. Эллерт
«25» февраля 2026 г.
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования

Регистрационный № 110
от «25» февраля 2026 г.

Вводится в действие приказом
от «25» 02 2026 г. № 26

Новосибирск 2026

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) разработано на основе:

– Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в актуальной редакции);

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в актуальной редакции);

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» (в актуальной редакции);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в актуальной редакции);

– Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (в актуальной редакции);

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 29.11.2021 № 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования;

– Приказа министерства образования Новосибирской области от 25.11.2019 № 2977 «Об утверждении положения о региональной системе оценки качества образования в Новосибирской области» (в актуальной редакции);

– Письма Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 13.05.2022 № 05-672 «О направлении копии Методических рекомендаций»;

– Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский политехнический колледж» (далее – Учреждение);

– иных локальных нормативных актов Учреждения.

2. Область применения

2.1. Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в Учреждении, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

3. Срок действия

3.1. Положение вводится в действие приказом директора Учреждения и действует до внесения изменений в нормативные акты, которые регулируют действие настоящего Положения.

4. Термины и определения

4.1. Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС), образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

4.2. Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса, реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся во время организации образовательного процесса.

4.3. Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

4.4. Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) – это совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выраженное в степени их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям участников образовательных отношений.

4.5. Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

4.6. Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

4.7. Критерий – признак, на основании которого производится оценка и который конкретизируется в показателях и индикаторах – совокупности характеристик, позволяющих отразить уровень достижения критерия.

4.8. Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

4.9. Образовательная программа (далее – ОП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

4.10. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

4.11. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

5. Основные положения

5.1. Основной целью ВСОКО является проведение самоаудита образовательной деятельности Учреждения для установления соответствия качества образования требованиям ФГОС с последующим информированием участников образовательных отношений о его результатах.

5.2. К задачам ВСОКО относится:

- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- предупреждение негативных тенденций в образовательном процессе;
- информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- принятие мер по повышению качества образовательной деятельности;
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в Учреждении;
- повышение уровня информированности потребителей

образовательных услуг.

5.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

5.3.1. объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

5.3.2. реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

5.3.3. открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

5.3.4. инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

5.3.5. минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;

5.3.6. взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

5.3.7. качества и надежности средств оценки образовательных достижений;

5.3.8. доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

5.3.9. рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

5.3.10. оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

5.3.11. соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

6. Основные направления оценки качества образования

Оценка качества образования проводится по основным направлениям:

6.1. Оценка качества образовательных результатов:

- соответствие уровня освоения требованиям ФГОС;
- достижения результатов (личностных, предметных, метапредметных);
- результаты промежуточной аттестации;
- результаты государственной итоговой аттестации;
- результативность участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях и др.;
- удовлетворенность всех субъектов образовательного процесса качеством образовательных результатов;

– трудоустройство выпускников (в том числе динамика карьерного роста выпускников).

6.2. Оценка качества реализации образовательного процесса:

– соответствие основных образовательных программ требованиям ФГОС и потребностям регионального рынка труда;

– выполнение учебных планов в соответствии с ФГОС;

– качество воспитательной и индивидуальной работы с обучающимися.

6.3. Оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс:

– материально-техническое обеспечение – комплексное оснащение Учреждения и оборудование учебных помещений;

– кадровое обеспечение: уровень квалификации педагогического состава; повышение квалификации педагогов; профессиональная компетентность педагогов;

– наличие информационно-развивающей среды;

– обеспеченность техникой, сетевыми ресурсами, медиатекой, библиотечным фондом;

– медицинское сопровождение и общественное питание;

– условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7. Организационная структура ВСОКО

7.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя администрацию Учреждения, Педагогический совет, Методический совет, предметно-цикловые комиссии.

7.2. Администрация Учреждения:

7.2.1. формирует, утверждает приказом директора Учреждения и контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО Учреждения, и приложений к ним;

7.2.2. разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО Учреждения, участвует в этих мероприятиях;

7.2.3. обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

7.2.4. организует систему мониторинга качества образования в Учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;

7.2.5. организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

7.2.6. обеспечивает условия для подготовки работников Учреждения к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

7.2.7. формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (самообследование, анализ работы Учреждения за учебный год, публичный доклад и др.);

7.2.8. принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

7.3. Методический совет Учреждения и предметно-цикловые комиссии:

7.3.1. участвуют в разработке методик оценки качества образования, системы показателей, характеризующих Учреждение, состояние критериев и динамику развития оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Учреждения;

7.3.2. содействуют подготовке работников Учреждения к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

7.3.3. проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

7.3.4. готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения.

7.4. Педагогический совет Учреждения:

7.4.1. содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Учреждении;

7.4.2. содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в образовательной организации;

7.4.3. принимает участие:

- в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Учреждения;
- в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности;

7.4.4. содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

7.4.5. заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Учреждении, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

8. Реализация ВСОКО

8.1. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности Учреждения, определения методологии, технологии и

инструментария оценки качества образования.

8.2. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

8.2.1. определение цели, объектов оценки;

8.2.2. определение показателей внутренней оценки качества образования;

8.2.3. определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;

8.2.4. подготовка приказа о проведении проверки, назначении ответственных лиц;

8.2.5. констатация фактического состояния дел;

8.2.6. формулирование выводов, вытекающих из анализа показателей внутренней оценки качества образования;

8.2.7. подготовка рекомендаций или предложений по совершенствованию образовательного процесса в колледже или устранению недостатков;

8.2.8. определение сроков для ликвидации недостатков или проведения повторной процедуры оценки.

8.3. Для проведения внутренней оценки качества образования в Учреждении создается комиссия, в которую входят:

– директор Учреждения (председатель комиссии);

– заместители директора по учебно-методической работе, по учебно-воспитательной работе;

– руководители структурных подразделений (заведующий учебной частью, заведующий сектором учебно-производственной практики и др.);

– методист и другие педагогические работники Учреждения.

8.4. При осуществлении внутренней оценки качества образования проверяющие (члены комиссии) имеют право:

8.4.1. знакомиться с документацией, разрабатываемой педагогическими работниками в соответствии с должностными обязанностями (учебно-методические комплексы по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям, журналы теоретического и практического обучения, учебными материалами обучающихся, планами личных достижений преподавателей/мастеров производственного обучения и др.);

8.4.2. изучать практическую деятельность педагогических работников колледжа через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеурочных мероприятий;

8.4.3. анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (срезовые контрольные работы и т.д.);

8.4.4. анализировать результаты учебно-методической работы педагогических работников;

8.4.5. анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;

8.4.6. делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

8.5. Результаты оценки оформляются в виде аналитической справки, в которой указывается:

– цель проведения внутренней оценки качества образования;

– сроки проведения внутренней оценки качества образования;

– должность, фамилия, имя, отчество ответственного за проведение внутренней оценки качества образования;

– работа, проведенная в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены срезовые контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.);

– выводы;

– рекомендации и (или) предложения;

– дата и подпись ответственного за составление справки.

8.6. По итогам оценки, в зависимости от ее формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания Педагогического совета, Методического совета, рабочие совещания с педагогическими работниками. Результаты проверок могут учитываться при аттестации педагогических работников.

8.7. По результатам оценочных исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития Учреждения.

9. Содержание процедур экспертной оценки качества образования

9.1. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

9.1.1. промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;

9.1.2. аттестацию учебной и производственной практики;

9.1.3. государственную итоговую аттестацию выпускников;

9.1.4. мониторинговые исследования качества знаний обучающихся, их профессионально-личностного и мотивационного развития;

9.1.5. участие и результативность в международных, всероссийских, региональных, городских, институциональных конференциях, конкурсах, предметных олимпиадах, фестивалях, соревнованиях, а также аналогичных мероприятиях, проводимых внутри Учреждения;

9.1.6. мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся первого курса;

9.1.7. мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся на разных курсах обучения.

9.2. Содержание процедуры оценки качества образовательного процесса включает в себя:

9.2.1. результаты лицензирования и государственной аккредитации;

9.2.2. эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных отчетов и отчетов о самообследовании;

9.2.3. программно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса и практики, эффективность

использование Интернета в учебном процессе;

9.2.4. оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения;

9.2.5. обеспечение методической и учебной литературой;

9.2.6. оценку соответствия организации охраны труда и обеспечения безопасности (техники безопасности, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;

9.2.7. оценку отсева обучающихся и сохранение контингента обучающихся;

9.2.8. анализ результатов трудоустройства выпускников.

9.3. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя:

9.3.1. степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива;

9.3.2. качество планирования воспитательной работы;

9.3.3. охват обучающихся содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;

9.3.4. наличие студенческого самоуправления;

9.3.5. удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;

9.3.6. исследование уровня воспитанности обучающихся;

9.3.7. отрицательную динамику количества правонарушений обучающихся.

9.4. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогических работников и их деятельности по обеспечению качества образования включает в себя:

9.4.1. аттестацию педагогических работников;

9.4.2. отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических совещаний, семинаров, методических объединений, заседаний предметно-цикловых комиссий и т.д.);

9.4.3. знание и использование современных педагогических методик и технологий;

9.4.4. образовательные достижения обучающихся;

9.4.5. участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научно-практических конференциях, круглых столах и пр.;

9.4.6. презентация опыта профессиональной деятельности (на различных уровнях);

9.4.7. диагностика профессионально-личностных качеств педагогических работников.

10. Порядок формирования, принятия и обновления Положения

10.1. Положение рассматривается на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждается директором.

10.2. Обновление или внесение изменений и дополнений в Положение

осуществляется путем внесения изменений, дополнений в соответствии с установленным в Учреждении порядком или подготовки разработчиком проекта документа в новой редакции.

11. Регистрация, рассылка, хранение Положения

11.1. Настоящее Положение подлежит обязательной регистрации, хранению и рассылке во все структурные подразделения в соответствии с установленным в Учреждении порядком.

11.2. Оригинальный экземпляр Положения хранится постоянно в Учреждении до и после его замены новым вариантом. Заверенные копии Положения хранятся в структурных подразделениях, которые руководствуются в работе настоящим Положением.

Приложения:
- Приложение 1 «Лист ознакомления».

Разработчик:

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ А. В. Васильева
«24» февраля 2026 г.

Согласовано:

Юрисконсульт _____ И.В. Петрин
«24» февраля 2026 г.